14-илова

“ТАСДИҚЛАЙМАН”
Қорақалпоғистон Республикаси
Қурилиш ва уй-жой коммунал
хўжалиги вазири в.в.б
_____А.Уразымбетов

Қорақалпоғистон Республикаси Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлиги фаолиятидаги коррупциявий хавф-хатарларнинг
ХАРИТАСИ*

Т/р	Коррупциявий хавф-хатарнинг тавсифи	Коррупциявий хавф-хатарнинг даражаси (паст, ўрта, юқори)	Функцияларни (жараёнларни) амалга оширишга масъул бўлган лавозим	Функцияларни (жараёнларни) тартибга солувчи механизм	Коррупциявий хавф-хатарларни бартараф этиш чоралари	Қолдиқ коррупциявий хавф-хатар даражаси (паст, ўрта, юқори)	Масъул ижрочилар
	1. Таркибий бўлинманинг номи:**Вазир ўринбосари-бош архитектор**						
1.	2. Давлат ташкилоти функцияси номи: **Архитектура ва шаҳарсозлик соҳасида давлат сиёсатини амалга ошириш, шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш ва мувофиқлаштириш, бошқарув қарорларини қабул қилиш, тарқибий бўлинмалар фаолиятини мувофиқлаштириш ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш.**						
	3. Функцияга оид муносабат номи: **Архитектура ва шаҳарсозлик соҳасида бошқарув қарорларини қабул қилиш ва мувофиқлаштириш муносабатлари**						
	4. Жараён номи: **Архитектура ва шаҳарсозлик кенгаши материалларини, бош режа ва бошқа шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш қарорлар қабул қилиш, мурожаатларни кўриб чиқиш ҳамда тарқибий бўлинмалар фаолиятини мувофиқлаштириш жараёнлари**						
	: Архитектура ва шаҳарсозлик кенгаши материалларини, бош режа ва бошқа	юқори	Вазир ўринбосари-бош архитектор	Ўзбекистон Республикаксининг Шаҳарсозлик кодекси,	Архитектура ва шаҳарсозлик кенгаши ҳамда шаҳарсозлик ҳужжатларини	ўрта	Вазир ўринбосари-бош архитектор

	шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш қарорлар қабул қилиш жараёнларида инсон омилининг юқорилиги, баҳолаш мезонларини субъектив қўллаш эҳтимоли, манфаатлар тўқнашуви ва айрим манфаатлар шахсларга асоссиз афзалликлар берилиши билан боғлиқ коррупциявий хавф-хатарлар мавжуд.			Шаҳарсозлик нормалари ва қоидалари Вазирлар Маҳкамасининг 20.04.2022 йилдаги 200-сонли қарори, соҳага оид норматив ҳуқуқий ҳужжатлар, вазирлик буйруқлари. Ўзбекистон Республикаси ПРезидентининг 151-сонли Фармони ва ВМнинг 214-сонли қарори	кўриб чиқиш жараёнларини босқичма-босқич рақамлаштириш ,қарор қабул қилишда инсон омилини камайтириш, электрон ахборот тизимлари орқали шаффофликни таъминлаш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бартараф этиш механизмла-рини кучайтириш, қабул қилинган қарорларнинг қонунийлиги ва асослилиги юзасидан мунтазам мониторинг ўтказиш ҳамда ички назорат тадбирларини кучайтириш		
	2. Жараён номи:						
	1. Таркибий бўлинманинг номи: **Вазир ўринбосари – Уй-жой коммунал хўжалигини ривожлантириш ва эксплуатация ишларини мувофиқлаштириш бўйича бош муҳандис.**						
2.	2. Давлат ташкилоти функцияси номи: **Уй-жой коммунал хўжалиги соҳасидаги дастурлар ва лойиҳалар ижросини таъминлаш, коммунал инфратузилма объектлари эксплуатациясини ҳамда туман (шаҳар) бўлимлари бош муҳандислари фаолиятини**						

	мувофиқлаштириш ва назорат қилиш.						
	3. Функцияга оид муносабат номи: **Уй-жой коммунал хўжалиги соҳасида дастурлар ижросини таъминлаш, коммунал инфратузилма объектларидан самарали фойдаланиш ва туман (шаҳар) бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш муносабатлари.**						
	4. Жараён номи:**Уй-жой коммунал хўжалиги соҳасидаги давлат ва ҳудудий дастурлар ижросини таъминлаш, коммунал инфратузилма объектларини эксплуатация қилиш, таъмирлаш ва модернизация қилиш ишларини ташкил этиш, туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари бош муҳандислари фаолиятини мувофиқлаштириш, ижро интизомини назорат қилиш ҳамда мурожаатларни кўриб чиқиш жараёнлари.**						
	Уй-жой коммунал хўжалиги соҳасидаги давлат ва ҳудудий дастурларни шакллантириш ва ижросини таъминлаш, коммунал инфратузилма объектларини таъмирлаш, реконструкция қилиш ва эксплуатация қилиш ишларини ташкил этиш, бюджет маблағлари ва ресурсларни тақсимлаш, туман (шаҳар) бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш ҳамда қарор қабул қилиш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш,	юқори	Вазир ўринбосари -Уй-жой коммунал хўжалигини ривожлантириш ва эксплуатация ишларини мувофиқлаштири шбўйича бош муҳандис.	Ўз.Р Уй-жой кодекси, “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонун,Ўзбекистон Республикаси Президенти-нинг ПФ-48-сон Фармони, соҳага оиднорматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, вазирлик буйруқлари, Бош бошқарма низоми	Жараёнларни рақамлашти-риш, ижро интизоми ва кўрсаткич-ларни электрон мониторинг қилиш, маълумотлар-нинг ҳаққонийлиги ниўрганиш, манфаатлар тўқнашувини бошқариш механизмлари ни жорий этиш, коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаш ва ичкиназорат тадбирларини кучайтириш.	ўрта	Вазир ўринбосари - Уй-жой коммунал хўжалигини ривожлантир иш ва эксплуатация ишларини мувофиқлаш тириш бўйича бош муҳандис

	хизмат ваколатларидан шахсий манфаат йўлида фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.						
	1. Таркибий бўлинманинг номи: **Архитектура ва ҳудудларни ривожлантиришни режалаштириш шўъбаси**						
	2. Давлат ташкилоти функцияси номи: **Шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш, ҳудудларни ривожлантириш бўйича таклифларни тайёрлаш ва келишиш**						
	3. Функцияга оид муносабат номи: **Шаҳарсозлик ҳужжатларини қабул қилиш, ўрганиш, келишиш ва хулоса бериш муносабатлари**						
	4. Жараён номи: **Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари ҳамда аризаларини кўриб чиқиш; Электрон тизим орқали келиб тушган шаҳарсозлик ҳужжатларини ўрганиш; Шаҳарсозлик ҳужжатларининг ШНҚ талабларига мувофиқлигини баҳолаш;Ҳудудларни ривожлантириш бўйича таклифларни кўриб чиқиш; Шаҳарсозлик ҳужжатлари бўйича хулоса тайёрлаш; Электрон ахборот тизимида маълумотларни юритиш; Якуний хулосани расмийлаштириш ва тақдим этиш.**						
3	Шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш ва баҳолаш жараёнларида инсон омилининг мавжудлиги, норматив ҳужжатларни талқин қилишда субъектив ёндашув эҳтимоли, хулоса	юқори	Бош архитектор Шўба бошлиғи, Бош мутахассис, Етакчи мутахассис	Ўзбекистон Республикаси-нинг Шаҳарсозлик кодекси, Шаҳарсозлик нормалари ва қоидалари (ШНҚ), соҳага оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, вазирлик		ўрта	Бош архитектор Шўба бошлиғи

	тайёрлаш босқичида манфаатлар тўқнашуви юзага келиши мумкинлиги ҳамда қарор қабул қилиш жараёнларида шаффофликни таъминлаш механизмларининг етарли даражада эмаслиги.			буйруқлари, Бош бошқарма низоми, ички назорат механизмлари ва электрон ахборот тизимлари орқали амалга ошириладиган маъмурий тартиб-таомиллар.	Шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш ва баҳолаш жараёнларини босқичма-босқи рақамлаштириш ҳамда инсон омилини камайтириш.Му рожаатлар вашаҳарсозлик ҳужжатлари-нинг ҳаракатиниэлект рон ахборот тизимлари орқали кузатиб боришни таъминлаш.Хул са тайёрлаш ва келишиш жараёнларида ягона баҳолаш мезонларини қўллаш ҳамда ички назоратни кучайтириш.Қа бул қилинган қарорлар ва хулосаларнинг қонунийлиги ҳамда асослилигини мунтазам мониторинг қилиш.Манфаа тлар тўқнашуви-		

					нинголдини олиш ва коррупцияга қарши комплаенс назорати механизмла-рини кучайтириш.		
4	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Туман (шаҳар) Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш шўбаси.**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **300 куб метргача бўлган объектларни фойдаланишга қабул қилиш учун рухсатнома бериш, давлат хизматлари кўрсатиш, туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш,улар зиммасига юкланган вазифаларнинг самарали бажарилиши, шаҳарсозлик тўғрисидаги қонун ҳужжатлари ҳамда шаҳарсозлик норма ва қоидалари талабларига риоя этилиши устидан назоратни амалга ошириш.**						
	3. Функцияга оид муносабат номи: **Туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш,давлат хизматлари кўрсатилишини ташкил этиш ҳамда шаҳарсозлик қонунчилиги ва шаҳарсозлик нормалари ҳамда қоидалари талабларига риоя этилиши устидан назоратни амалга ошириш билан боғлиқ хизмат муносабатлари.**						
	4. Жараён номи: **300 куб метргача бўлган объектларни фойдаланишга қабул қилиш учун рухсатнома бериш, давлат хизматлари кўрсатиш, туман (шаҳар) бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш, шаҳарсозлик қонунчилиги ва ШНҚ талабларига риоя этилишин назорат қилиш, ҳисоботларни таҳлил қилиш ҳамда соҳавий дастурлар ижросини мониторинг қилиш жараёнлари.**						
	Объектларни фойдаланишга қабул қилиш учун	Юқори	Шўба бошлиғи	Ўз.Р. Шаҳарсозлик кодекси, (ШНҚ),	Жараёнлар ни рақамлашт и-риш, инсон	ўрта	шўба бошлиғи

	рухсатнома бериш, давлат хизматлари кўрсатиш, туман (шаҳар) бўлимлари фаолиятини баҳолаш,шаҳарсозлик қонунчилиги ва ШНҚталабларига риоя этилиши устидан назорат қилиш ҳамда бошқарув қарорларини қабул қилиш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, назорат натижаларини субъектив баҳолаш, маълумотларни яшириш ёки бузиб кўрсатиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.			Вазирлар Маҳкамасининг 20.04.2022 йилдаги “Қурилиш соҳасига оид ягона маъмурий қурилиш регламентлари-ни тасдиқлаш тўғрисида”ги 200-сон қарори, соҳага оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, вазирлик буйруқлари Ўз.Р. Президенти-нинг 151-сонли Фармони,ВМнинг 214-сонли қарори	омилини камайтириш, электрон мониторинг механизмлари ни жорий этиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бартараф этиш чораларини кучайтириш, коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаш ҳамда ички назорат тадбирлари самарадорлиг ини ошириш.		
5	1.Таркибий бўлинманинг номи: **АРТ бўлими.**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Архитектура-режалаштириш топшириқларини ишлаб чиқиш, расмийлаштириш ва давлат хизматларини кўрсатиш.**						
	3. Функцияга оид муносабат номи: **Архитектура-режалаштириш топшириқларини ишлаб чиқиш, расмийлаштириш ва давлат хизматларини кўрсатиш муносабатлари**						

	4. Жараён номи: **Архитектура-режалаштириш топшириқларини ишлаб чиқиш, шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш,шаҳарсозлик нормалари ва қоидалари талабларига мувофиқлигини баҳолаш ҳамда давлат хизматларини кўрсатиш жараёнлари.**						
	Архитектура-режалаштириш топшириқларини ишлаб чиқиш ва шаҳарсозлик ҳужжатларини баҳолаш жараёнларида инсон омилининг юқорилиги, баҳолаш мезонларини субъектив қўллаш эҳтимоли, айрим ариза берувчиларга асоссиз афзаллик яратиш, шаҳарсозлик қонунчилиги талабларидан четга чиқиш ва манфаатлартўқнашуви юзага келиши билан боғлиққоррупцияви й хавф-хатарлар мавжуд.	юқори	АРТ бўлими бошлиғи	Ўз.Р. Шаҳарсозлик кодекси, (ШНҚ), ВМнинг 20.04.2022 йилдаги “Қурилиш соҳасига оид ягона маъмурий қурилиш регламентлари-ни тасдиқлаш тўғрисида”ги 200-сон қарори, соҳага оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, вазирлик буйруқлари Ўз.Р. Президенти-нинг 151-сонли Фармони,ВМнинг 214-сонли қарори	Жараёнларни рақамлашти-риш, ҳужжатларҳар акатини электрон мониторинг қилиш, инсон омилини минимал-лаштириш, манфаатлар тўқнашувини декларацияла ш амалиётини жорий этиш, қарорларнинг қонунийлиги юзасидан даврий ички ўрганишлар ўтказиш ҳамда коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаб бориш.	ўрта	АРТ бўлими бошлиғи
6	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Кўп квартирали уйларни бошқариш тизимини ривожлантириш ва реновация лойиҳаларини амалга ошириш шўбаси**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Кўп квартирали уй-жой фондини бошқариш тизимини ривожлантириш, реновация дастурларини шакллантириш ва амалга ошириш ҳамда соҳавий дастурлар ижросини таъминлаш**						

	3. Функцияга оид муносабат номи: **Кўп квартирали уй-жой фондини бошқариш ва реновация дастурларини амалга ошириш муносабатлари**							
	4. Жараён номи: **Реновация дастурларига объектларни танлаш ва киритиш, дастур тадбирларини шакллантириш, соҳавий дастурлар ижросини таъминлаш, бажарилган ишлар натижадорлигини баҳолаш ва ҳисоботларни шакллантириш жараёнлари**							
7	Реновация дастурларига объектларни киритиш, дастур гадбирларини шакллантириш, маблағ ва ресурсларни тақсимлаш, бажарилган ишлар ҳажми ҳамда натижаларини баҳолаш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, маълумотларни ҳақиқатга мос бўлмаган ҳолда тақдим этиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.	юқори	Шўба бошлиғи	Ўзбекистон Республикаси Уй-жой кодекси, Ўзбекистон Республикаси Президентининг ПФ-48, 154-сонли Фармонлари, соҳага оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар,вазирлик буйруқлари, Бош бошқарма низоми ВМнинг 214-сонли қарори	Реновация дастурларини шакллантириш ва ижро этиш жараёнларини рақамлаштириш, объектларни танлаш мезонларини очиқ белгилаш маълумотларни электрон мониторинг қилиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш бошқариш механизмларини жорий этиш коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаш ҳамда ички назорат тадбирлари самарадорлигини ошириш	ўрта	Шўба бошлиғи

1.Таркибий бўлинманинг номи: **Бош бухгалтер.**							
2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Бюджет ва бюджетдан ташқари маблағлар ҳисобини юритиш, молиявий операцияларни ташкил этиш ҳамда молиявий ҳисоботларни шакллантириш**							
3.Функцияга оид муносабат номи: **Бухгалтерия ҳисоби, молиявий ҳисоб-китоблар ва бюджет маблағларидан фойдаланиш муносабатлари**							
4. Жараён номи: **Молиявий ҳужжатларни расмийлаштириш, тўловларни амалга ошириш, бюджет ва бюджетдан ташқари маблағларҳисобини юритиш, молиявий ҳисоботларни шакллантириш, дебитор ва кредитор қарздорликлар ҳисобини юритиш ҳамда давлат харидлари бўйича тузилган шартномалар ижросини молиявий таъминлаш жараёнлари.**							
Молиявий ҳужжатларни расмийлаштириш, тўловларни амалга ошириш, бюджет ва бюджетдан ташқари маблағлардан фойдаланиш, давлат харидлари бўйича тузилган шартномалар юзасидан ҳисоб-китобларни амалга ошириш ҳамда молиявий ҳисоботларни шакллантириш жараёнларида маблағларни мақсадсиз сарфлаш, манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, маълумотларни ҳақиқатга мос бўлмаган ҳолда расмийлаштириш,	юқори	Бош бухгалтер	Ўзбекистон Республикасининг Бюджет кодекси, “Бухгалтерия ҳисоби тўғрисида”ги Қонуни, “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонуни, Молия вазирлигининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари, ғазначилик ижроси тартиби, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, Бош бошқарма низоми ҳамда ички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари.	Молиявий жараёнларни рақамлаштириш орқали инсон омилини камайтириш, молиявий ҳужжатларни келишиш ва тасдиқлашда ваколатларни тақсимлаш, бюджет маблағлари сарфи устидан доимий мониторинг ўрнатиш, давлатхаридлари бўйича тўловларнинг қонунийлиги ва асослилигини мунтазам ўрганиб бориш,	ўрта	Бош бухгалтер

	сохта ҳужжатлар тайёрлаш ва хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш хавфи.				манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмлари ни жорий этиш.		
8	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Хўжалик ишлари мудири.** 2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Бош бошқарманинг моддий-техника таъминоти, хўжалик фаолияти ва мулкидан самарали фойдаланишни ташкил этиш.** 3.Функцияга оид муносабат номи: **Моддий-техника таъминоти ва давлат мулкидан фойдаланиш муносабатлари.** 4. Жараён номи: **Товар-моддий бойликларни қабул қилиш, сақлаш ва ҳисобини юритиш, моддий-техника воситаларини тақсимлаш,хўжалик шартномалари ижросини таъминлаш, давлат мулкидан фойдаланиш ва хўжалик харажатларини ташкил этиш жараёнлари**						
	Товар-моддий бойликларни қабул қилиш ва тақсимлаш,давлат мулкидан фойдаланиш, хўжалик шартномалари ижросини таъминлашҳамда	ўрта	Хўжалик ишлари мудири	Ўзбекистон Республикасининг “Давлат мулки тўғрисида”ги қонун ҳужжатлари, “Давлат харидлари тўғрисида”ги Қонун, Ўз.Р. Президентининг	Моддий бойликлар ҳаракати ҳисобини рақамлаштири шорқали инсон омилини камайтириш, товар-моддий	паст	Хўжалик ишлари мудири

	моддий ресурсларни ҳисобдан чиқариш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, моддий бойликлар ҳаракати тўғрисидагимаълумотларни нотўғри расмийлаштириш, моддий ресурсларданмақсадсиз фойдаланиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.			151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, бухгалтерия ҳисобига оид норматив ҳужжатлар, моддий жавобгарлик ва инвентаризация ўтказиш тартиблари,Бош бошқарма низоми ҳамда ички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари.	бойликларни қабул қилиш ва ҳисобдан чиқариш жараёнларида комиссиявий тартибни таъминлаш, инвентаризация натижаларини доимий таҳлил қилиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмларини жорий этиш.		
9	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Инсон ресурсларини бошқариш бўйича бош мутахассис.**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Давлат фуқаролик хизмати соҳасида инсон ресурсларини бошқариш, кадрлар билан ишлаш жараёнларини ташкил этиш ва меҳнат муносабатларини юритиш.**						
	3.Функцияга оид муносабат номи: **Кадрларни танлаш, жойлаштириш, баҳолаш ва ривожлантириш муносабатлари.**						
	4. Жараён номи: **Бўш иш ўринларини тўлдириш, номзодларни танлаш ва баҳолаш, меҳнат муносабатларини расмийлаштириш,кадрлар захирасини шакллантириш, хизмат фаолиятини баҳолаш, рағбатлантириш ва интизомий чораларни қўллаш жараёнлари**						
	Номзодларни танлаш ва ишга қабул қилиш,хизмат лавозимига тайинлаш, хизмат фаолиятини	ўрта	Инсон ресурсларини бошқариш бўйича бош мутахассис	Ўзбекистон Республикасининг “Давлат фуқаролик хизмати тўғрисида”ги Қонуни, Меҳнат	Кадрлар билан ишлаш жараёнларини рақамлаштири шорқали инсон	паст	Инсон ресурсларини бошқариш бўйича бош мутахассис

	баҳолаш,рағбатлантириш ва интизомий чораларниқўллаш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, таниш-билишчилик ва маҳаллийчиликка йўл қўйиш, баҳолаш мезонларини субъектив қўллаш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ҳамда манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.			кодекси, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, Ўзбекистон Республикаси Президенти ҳузуридаги Давлат хизматини ривожлантириш агентлигининг норматив ҳужжатлари, Бош бошқарма низоми, ички меҳнат тартибиқоидалари ҳамда ички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари.	омилини камайтириш, номзодларни баҳолашда очиқ ва аниқ мезонларни қўллаш, кадрларга оид қарорларни комиссиявий тартибда қабул қилиш амалиётини кенгайтириш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмлари ни жорий этиш, коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаш ҳамда ички назорат тадбирлари самарадорли-гини ошириш.		
10	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Бош юрисконсульт**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Вазирлик фаолиятининг ҳуқуқий таъминотини ташкил этиш, ҳуқуқий экспертиза ўтказишва ҳуқуқий манфаатларни ҳимоя қилиш.**						
	3.Функцияга оид муносабат номи: **Ҳуқуқий экспертиза, шартномавий-ҳуқуқий муносабатлар ва ҳуқуқий ҳимоя муносабатлари**						

	4. Жараён номи: **Норматив-ҳуқуқий ва ички идоравий ҳужжатлар лойиҳаларини ҳуқуқий экспертизадан ўтказиш, шартномаларниҳуқуқий кўриб чиқиш, суд ва бошқа ташкилотларда бош бошқарма манфаатларини ҳимоя қилиш, ҳуқуқий хулосалар тайёрлашҳамда ҳуқуқий мониторингни амалга ошириш жараёнлар**						
	Ҳуқуқий экспертиза, ҳуқуқий хулосалар бериш, шартномаларни келишиш ва ҳуқуқий баҳолаш жараёнларида айрим манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, қонунчилик талабларини субъектив талқин қилиш, ҳуқуқий хулосаларнинг холислигига таъсир кўрсатиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ҳамда манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.	ўрта	Бош юрисконсульт	Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, “Норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар тўғрисида”ги Қонун,Фуқаролик кодекси, Иқтисодий процессуал кодекс, Маъмурий суд ишларини юритиш тўғрисидаги кодекс, Адлия вазирлиги томонидан тасдиқланган юридик хизмат фаолиятига оид норматив ҳужжатлар, Бош бошқарма низоми.	Ҳуқуқий экспертиза ва келишиш жараёнларини рақамлаштири шорқали инсон омилини камайтириш, ҳуқуқий хулосаларни тайёрлашда ягона ёндашув ва назорат механизмлари ни жорий этиш, ҳуқуқий ҳужжатлар ҳаракати устидан электрон мониторингни таъминлаш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмлари ни жорий этиш, ички назорат тадбирлари самарадорлиг ини ошириш	паст	Бош юрисконсульт
11	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Ичимлик суви ва оқова сув тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис.**						

2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Ичимлик суви ва оқова сув тизимларини ривожлантиришга оид дастурлар ижросини таъминлаш ва мониторинг қилиш.**							
3.Функцияга оид муносабат номи: **Ичимлик суви ва оқова сув тизимларини ривожлантириш дастурларини амалга ошириш муносабатлари**							
4. Жараён номи: **Ичимлик суви ва оқова сув объектларини дастурларга киритиш бўйича таклифларни шакллантириш, дастурлар ижросини таъминлаш, бажарилган ишлар юзасидан мониторинг олиб бориш, маълумотларни таҳлил қилиш ва ҳисоботларни шакллантириш жараёнлари.**							
	Дастурларга объектларни киритиш, устувор лойиҳаларни шакллантириш, бажарилган ишлар ҳажми ва натижаларини баҳолаш, маълумотларни умумлаштириш ҳамда ҳисоботларни тайёрлаш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, маълумотларни яшириш ёки ҳақиқатга мос бўлмаган маълумотларни тақдим этиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида	ўрта	Ичимлик суви ва оқова сув тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис	Ўзбекистон Республикасини Сув кодекси, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМн 214-сонли қарор соҳага оид Президент фармонлари ва қарорлари, ВазирларМаҳкамаси қарорлари, Қурилишва уй-жой коммуналхўжалиги вазирлигининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари, Бош бошқармаинизоми	Дастурларни шакллантириш ва мониторинг қилиш жараёнларини рақамлаштириш шорқали инсон омилини камайтириш, объектларни ганлаш мезонларининг шаффофлигини гаъминлаш, маълумотларни электрон мониторинг қилиш, манфаатлар гўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмларини жорий этиш.	паст	Ичимлик суви ва оқова сув тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис

	фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувтга йўл қўйиш хавфи						
12	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Мақсадли дастурларни мониторинг қилиш шўбаси.** 2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги соҳасидаги давлат ва ҳудудий дастурлар ижросини мониторинг қилиш, таҳлил қилиш ва баҳолаш.** 3.Функцияга оид муносабат номи: **Давлат ва ҳудудий дастурлар ижросини мониторинг қилиш ва баҳолаш муносабатлари.** 4. Жараён номи: **Дастурлар ижроси бўйича маълумотларни йиғиш, таҳлил қилиш, натижадорлик кўрсаткичларини баҳолаш,мониторинг қилиш, муаммоли ҳолатларни аниқлаш ва ҳисоботларни шакллантириш жараёнлари.**						
	Дастурлар ижроси бўйича маълумотларни йиғиш, таҳлил қилиш, баҳолаш ва ҳисоботларни шакллантириш жараёнларида маълумотларни яшириш ёки ҳақиқатга мос бўлмаган маълумотларни	ўрта	шўба бошлиғи	Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, Ўзбекистон Республикаси Президенти ва Вазирлар Маҳкамасининг давлат дастурларига оид		паст	шўба бошлиғи

	тақдим этиш, ижро кўрсаткичларини сунъий ошириш, манфаатдор ташкилотларга асоссиз ижобий баҳо бериш, мониторинг натижаларига таъсир кўрсатиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.			ҳужжатлари, Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлигининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари, Бош бошқарма низоми, мониторинг ва ҳисобот юритиш тартиблари ҳамда ички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари	Мониторинг жараёнларини рақамлаштири шорқали инсон омилини камайтириш, маълумотларни электрон ахборот тизимлари орқали йиғиш ва таҳлил қилиш, натижадорлик кўрсаткичлари-ни баҳолашнингяг она мезонларини жорий этиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмларин и жорий этиш ҳамда ички назорат тадбирлари самарадорлиги ни ошириш		
13	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантиришга оид дастурлар ва лойиҳалар ижросини таъминлаш ҳамда мониторинг қилиш.**						

3.Функцияга оид муносабат номи: **Иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш дастурларини амалга ошириш муносабатлари**							
4. Жараён номи: **Иссиқлик таъминоти объектларини дастурларга киритиш бўйича таклифларни шакллантириш, лойиҳалар ижросини мувофиқлаштириш, бажарилган ишлар юзасидан мониторинг олиб бориш, маълумотларни таҳлил қилиш ва ҳисоботларни шакллантириш жараёнлари**							
Иссиқлик таъминоти объектларини дастурларга киритиш, устувор лойиҳаларни шакллантириш, бажарилган ишлар ҳажми ва натижаларини баҳолаш, маълумотларни умумлаштириш ҳамда ҳисоботларни тайёрлаш жараёнларида манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, маълумотларни яшириш ёки ҳақиқатга мос бўлмаган маълумотларни тақдим этиш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ва манфаатлар гўқнашувига йўл қўйиш	ўрта	Иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис	Ўзбекистон Республикасининг “Иссиқлик таъминоти тўғрисида”ги Қонуни, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, соҳага оид Президент фармонлари ва қарорлари, ВазирларМаҳкамасининг қарорлари, Қурилишва уй-жой коммуналхўжалиги вазирлигининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари, Бош бошқарма низоми ҳамда ички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари.	Иссиқлик таъминоти объектлари бўйича маълумотларни рақамлаштир ишорқали инсон омилини камайтириш, дастурларга киритиладигаи объектларни танлаш мезонларининг шаффофлигини таъминлаш, маълумотларни электрон мониторинг қилиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмларини жорий этиш, ҳамда ички назорат тадбирлари	паст	Иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш бўйича бош мутахассис

	хавфи				самарадорлиг ини ошириш.		
	1.Таркибий бўлинманинг номи: **Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Коррупцияга қарши курашиш тизими самарадорлигини таъминлаш, коррупциявий хавф-хатарларни аниқлаш, баҳолаш ва бартараф этиш чораларини мувофиқлаштириш.**						
	3.Функцияга оид муносабат номи: **Коррупцияга қарши ички назорат ва комплаенс назорати муносабатлари.**						
	4. Жараён номи: **Коррупциявий хавф-хатарларни аниқлаш ва баҳолаш, манфаатлар тўқнашувини бошқариш, коррупцияга қарши ички назорат тадбирларини амалга ошириш, мониторинг ўтказиш, ҳисоботларни шакллантириш ва коррупцияга қарши тартиб-таомиллар ижросини назорат қилиш жараёнлари.**						
14	Коррупциявий хавф-хатарларни баҳолаш, мониторинг натижаларини шакллантириш, манфаатлар тўқнашуви ҳолатларини кўриб чиқиш, текширув ва ўрганишлар ўтказиш ҳамда	ўрта	Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис	Ўзбекистон Республикасининг “Коррупцияга қарши курашиш тўғрисида”ги Қонуни, Ўзбекистон Республикаси Президентининг коррупцияга қарши курашиш соҳасига оид фармон ва қарорлари,	Коррупциявий хавф-хатарларни баҳолаш жараёнларини рақамлаштири шорқали инсон омилини камайтириш, манфаатлар тўқнашувини электрон декларацияла	паст	Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис

	ҳисоботларни тайёрлаш жараёнларида маълумотларни тўлиқ акс эттирмаслик, айрим ҳолатларга нисбатан субъектив ёндашиш, манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик бериш, хизмат ваколатларидан шахсий манфаатлар йўлида фойдаланиш ва манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.			Коррупцияга қарши курашиш агентлигининг услубий тавсиялари,манфаатлар тўқнашувини бошқариш бўйича қонунчилик ҳужжатлари, вазирликнинг коррупцияга қарши ички назорат тизимига оид ички ҳужжатлари, Вазирлик низоми ваички ташкилий-фармойиш ҳужжатлари.	ш амалиётини таъминлаш, мониторинг ва ҳисоботларни электрон шаклда юритиш, коррупцияга қарши назорат тадбирларини нгягона ҳисобини юритиш, коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам қайта баҳолаш, аниқланган камчиликлар ижроси устидан электрон мониторингни жорий этиш ҳамда ички назорат тадбирлари самарадорлиги -ни ошириш.		
15	1.Таркибий бўлинманинг номи: **15 та туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлими.**						
	2.Давлат ташкилоти функцияси номи: **Туман ҳудудини режалаштириш схемалари, аҳоли пунктларининг бош режалари ва бошқа шаҳарсозлик ҳужжатларини ишлаб чиқиш ҳамда тасдиқлаш жараёнларини ташкил этиш**						
	3.Функцияга оид муносабат номи: **Шаҳарсозлик ҳужжатларини ишлаб чиқиш ва тасдиқлашни ташкил этиш муносабатлари**						

4. Жараён номи: **Туман ҳудудини режалаштириш схемалари, аҳоли пунктларининг бош режалари ва бошқа шаҳарсозлик ҳужжатларини ишлаб чиқиш учун дастлабки маълумотларни шакллантириш ва тақдим этиш, лойиҳа материалларини кўриб чиқиш,ваколатли ташкилотлар билан келишиш, жамоатчилик муҳокамаларини ташкил этиш ҳамда тасдиқлаш жараёнларида иштирокэтиш.**							
Шаҳарсозлик ҳужжатларини ишлабчиқиш ва тасдиқлаш жараёнларида дастлабки маълумотларни шакллантириш, лойиҳа ечимларини келишиш, ҳудудларни функционал зоналаштириш бўйича таклифлар бериш ва хулосалар тайёрлашда манфаатдор шахсларга асоссиз устунлик яратиш, маълумотларни яшириш ёки ҳақиқатга мос бўлмаган маълумотларни тақдим этиш, шаҳарсозлик талабларидан четга чиқиш ҳамда манфаатлар тўқнашувига йўл қўйиш хавфи.	юқори	15 та туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлими бошлиқлари	Ўзбекистон Республикасининг Шаҳарсозлик кодекси, Ўз.Р. Президентининг 151-сонли Фармони, ВМнинг 214-сонли қарори, ШНҚ, шаҳарсозлик ҳужжатларини ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш гартибига оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлигининг норматив ҳужжатлари, туман (шаҳар) бўлими низоми ҳамда ички гашкилий-фармойиш ҳужжатлари.	Шаҳарсозлик ҳужжатларини кўриб чиқиш ва келишиш жараёнларини рақамлаштири шорқали инсон омилини камайтириш, дастлабки маълумотларн и электрон ахборот тизимлари орқали шакллантириш ва тақдим этиш, қарор қабул қилиш мезонларининг шаффофлигин и таъминлаш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва бошқариш механизмларин и жорий этиш, коррупциявий хавф-хатарларни мунтазам баҳолаш ҳамда	паст	15 та туман (шаҳар) қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлими бошлиқлари

					ички назорат тадбирлари самарадорлиги -ни ошириш.		

* Коррупциявий хавф-хатарлар харитаси давлат ташкилотининг биринчи раҳбари томонидан электрон платформа орқали тасдиқланади.

14а-илова

Қорақалпоғистон Республикаси Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлигида коррупциявий хавф-хатари юқори бўлган лавозимлар рўйхати

Т/г	Таркибий тузилма номи	Лавозим номи	Хавф-хатарга мойиллик даражаси
1.	Қорақалпоғистон Республикаси Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлиги	ҚР Курилиш вазири ва уй-жой коммунал хўжалиги ўринбосари, Республика бош Архитектори Уразымбетов Азамат Сапарбаевич	йўқ
2.	Қорақалпоғистон Республикаси Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги вазирлиги	вакант	
3	Архитектура ва ҳудудларни ривожлантиришни режалаштириш шўъбаси	Архитектура ва ҳудудларни ривожлантиришни режалаштириш шўъбаси бошлиғи Каипбергенов Алийбек Даулетиярович	йўқ
4	Пудрат ишлари ва мақсадли дастурлар ижросини мониторинг қилиш шўъбаси	вакант	йўқ
5	Бош бухгалтер	Ходимларга иш ҳақи бериш, тушаётган ва чиқаётган маблағлар тақсимлаш бўлими бошлиғи Пиржанов Саламат Гайбуллаевич	йўқ
6	Инсон ресурсларини бошқариш бўйича бош мутахассис	Инсон ресурсларини бошқариш бўйича бош мутахассис А.Жумамуратов	йўқ
7	Туман (шаҳар) Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш шўъбаси	Туман (шаҳар) Қурилиш ва уй-жой коммунал хўжалиги бўлимлари фаолиятини мувофиқлаштириш шўъбаси бошлиғи Бердиханов Жалгасбай Пиримбетович	йўқ
8	Кўп квартирали уйларни бошқариш тизимини ривожлантириш ва	Кўп квартирали уйларни бошқариш тизимини ривожлантириш ва реновация лойиҳаларини амалга ошириш бўлими Калжанбаев Руслан Барлыкбаевич	йўқ

	реновация лойиҳаларини амалга ошириш бўлими бошлиғи		
9	Ичимлик суви, оқова сув ва иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш шўъбаси	Ичимлик суви, оқова сув ва иссиқлик таъминоти тизимларини ривожлантириш шўъбаси бошлиғи Шамшетов Саламат Курбанович	йўқ
10	Мурожаатлар билан ишлаш бўйича бош мутахассис	Мурожаатлар билан ишлаш бўйича бош мутахассис Ембергенова Надира	йўқ
11	Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис	Коррупцияга қарши ички назорат бўйича бош мутахассис Ж.Р.Сейтназаров	йўқ
12	Девонхона ва ижро назорати бўйича бош мутахассис	Девонхона ва ижро назорати бўйича бош мутахассис Медетбаев Исламбек	йўқ
13	Шаҳар ва туман бўлимлари	Шаҳар ва туман бўлимлари бошлиқлари	йўқ
14	Бош юрисконсульт	вакант	
15	Хўжалик ишлари бўйича	Хўжалик ишлари бўйича мудир Талайбаев Аманкелди Қалмуханович	йўқ
16	АРТ бўлими	АРТ бўлими бошлиғи Бекмуратов Рустем Бахтиярович	йўқ